

## POZVÁNKA

Združenie agropodnikateľov Slovenska (ZAS) organizuje dvojtzáždňové školenie, ktoré sa uskutoční od 25.01. do 29.01. 2009 v penzióne **Fontana For You v Bešeňovej** s pokračovaním od 01.03. do 05.03. 2009 v hoteli **Seasons AquaCity Poprad**. Vzdelávacia aktivita je akreditovaná Ministerstvom školstva SR pod názvom:

**„Manažérske vedomosti a zručnosti súvisiace s rozvojom  
a konkurencieschopnosťou v podniku“**

(číslo 2560/2007/459/4)

a je organizovaná v rámci vzdelávacieho projektu financovaného zo štrukturálnych fondov EÚ z programu Rozvoja vidieka SR 2007-2013 pre opatrenie 1.6. s názvom: **Realizácia vzdelávacích aktivít pre pracovníkov poľnohospodárskych podnikov v oblasti manažérskych vedomostí a zručností**.

Kód žiadosti: 160NR0800145

Cieľ školenia:

- rozvoj, zvýšenie a skvalitnenie kľúčových manažérskych kompetencií,
- teoretické a praktické osvojenie si komunikačných vedomostí a zručností,
- zvýšiť osobnostný rozvoj jednotlivca, podporiť jeho sebavedomie, budovať sebakontrolu a tým skvalitniť osobný a profesijný život zamestnanca,
- zlepšiť schopnosť realizovať vývinový a výkonnostný potenciál zamestnanca v rámci jeho možností a podmienok,
- zintenzívniť kooperáciu stredného manažmentu,
- identifikovať zdroje, ktoré by viedli k zlepšeniu výkonov na pracovisku,
- rozvoj individuálnych kvalít v oblasti zvládania a riešenia záťažových situácií,
- naučiť prostredníctvom jednoduchých techník relaxovať a lepšie sa aktivizovať k výkonu.

Podujatie je určené pre pracovníkov malých a stredných podnikov pracujúcich najmä v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného hospodárstva a ostatných oblastí národného hospodárstva na pozícií vedúcich a riadiacich pracovníkov.

Absolventi akreditovanej vzdelávacej aktivity získajú osvedčenie o absolvovaní školenia a tréningu s celoštátnou platnosťou. Záverečná skúška (5 hodín) sa uskutoční po absolvovaní kompletného školenia (60 hodín).

Účastníkom školenia budú **uhradené** výdavky na ubytovanie, stravovanie a iné výdavky z programu rozvoja vidieka zo schváleného rozpočtu pre našu organizáciu.

Tešíme sa na Vašu účasť.

Ing. Oliver Šiatkovský  
predseda predstavenstva

## OBSAH A PROGRAM VZDELÁVACEJ AKTIVITY

### Január 2010

#### **Pondelok 25.01. 2010**

08:30 - 09:00 Zahájenie vzdelávacej aktivity  
09:00 - 15:00 Sebapoznanie  
15:00 Voľný program

#### **Utorok 26.01. 2010**

08:30 - 14:30 Motivácia v manažérskej praxi  
14:30 Voľný program

#### **Streda 27.01. 2010**

08:30 - 14:30 Profesionálna komunikácia  
14:30 Voľný program

#### **Štvrtok 28.01. 2010**

08:30 - 14:30 Asertivita  
14:30 Voľný program

#### **Piatok 29.01. 2010**

08:30 - 14:30 Prezentačné zručnosti  
14:30 Voľný program

### Marec 2010

#### **Pondelok 01.03. 2009**

08:30 - 14:30 Konflikty  
14:30 Voľný program

#### **Utorok 02.03. 2009**

08:30 - 14:30 Riešenie stresových situácií  
14:30 Voľný program

#### **Streda 03.03. 2010**

08:30 - 14:30 Zvládanie stresu pomocou relaxačných techník  
14:30 Voľný program

#### **Štvrtok 04.03. 2010**

08:30 - 14:30 Tím, tímová spolupráca  
14:30 Voľný program

#### **Piatok 05.03. 2010**

08:30 - 14:30 Time manažment  
14:30 - 19:30 Záverečná skúška, odovzdanie osvedčenia o absolvovaní školenia

#### **LEKTORI:**

MGR. ZDENKA CALEKOVÁ

MGR. MARIANNA ŠRAMKOVÁ, PHD.

## ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

Meno, priezvisko, titul:.....

Pracovné zaradenie: .....

Organizácia .....

Adresa:.....

dátum narodenia: .....

tel.: ..... fax: ..... e-mail: .....

*(Osobné údaje budú spracované za účelom vydania osvedčenia v zmysle zákona č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov.)*

Dátum: ..... podpis a pečiatka

Vyplnenú záväznú prihlášku pošlite faxom najneskôr do **20.12. 2009.**

Kontakt:

- **Ing. Katarína Buchová, tel. / fax: 037/ 77 84 205, mobil: 0905/ 628 631, e-mail: zas@zas.sk**